



## Säkerhetspolicy

### Bakgrund

m4 gruppen ska vara Mellansveriges främsta leverantör av logistik, transport och maskintjänster med fokus på hållbara och kostnadseffektiva lösningar. Med det stora företagets resurser och det lilla företagets engagemang är vår bredd också vår styrka. Vi ska vara den naturliga samarbetspartnern med stark lokal förankring och ha resurser att möta framtidens krav från kunder och omvärld.

Inom m4 är vi medvetna om att säkerhet inte är något man får - säkerhet är något man gör.

Att skydda våra samarbetspartners, medarbetares och andra intressenters säkerhet och integritet är av yttersta vikt för att leva upp till våra ambitioner.

m4 Säkerhetspolicy utgår från våra värdeord som vägleder oss att omsätta policyn i vardagen, dessa är: Engagerade, Pålitliga, Samarbete, Glädje.

### Syfte

Syftet med säkerhetspolicyn är att beskriva de åtaganden m4 har att uppfylla tillämpliga krav om säkerhet intressenter ställer på verksamheten och påvisa att vi arbetar med riskbaserat förhållningssätt.

Vi vill med policyn som utgångspunkt påvisa att m4 är:

- En säker och trygg miljö för medarbetare, delägare och övriga intressenter
- En säker transportör av gods, särskilt farligt gods, farligt avfall, specialtransporter etc.
- En säker entreprenör med inriktning mot maskintjänster
- En säker samarbetspartner
- En säker aktör som värnar om materiella och immateriella värden, utifrån både eget och våra intressenters perspektiv

Ledningssystemet innehåller de policys, rutinbeskrivningar och övriga stöd som behövs för att säkerhetsställa att m4 uppnår tillräcklig säkerhet i alla de aspekter policyn reglerar.

### Policy

m4 gruppen ser på säkerhet i fem huvudsakliga perspektiv:

- Fysisk säkerhet
- Transport- och maskinsäkerhet
- IT- och informationssäkerhet
- Personsäkerhet
- Organisatorisk säkerhet

Företagsledningen har övergripande ansvar för m4's säkerhetsarbete, men genom anställningsförhållandet har samtliga medarbetare, liksom leverantörer genom avtalsförhållande personligt ansvar för att följa gällande säkerhetsregler och säkerhetsrutiner.

Medarbetare och intressenters medarbetare ska känna sig trygga och säkra i m4's organisation, lokaler, fordon och/eller aktiviteter.

- Vi ska följa lagar och regler, inklusive relevanta standarder, avseende säkerhet, som berör vår verksamhet också om de tillkommer oss genom affärsavtalsförhållande.
- Vi säkerhetsställer informationssäkerhet med stöd i rutiner och system som möjliggör hantering av såväl helt öppen information som information med hög sekretessnivå.
- Vi har den med utgångspunkt i verksamheten anpassade utrustning, rutiner och system som krävs för att hålla en hög säkerhetsnivå.
- Vi jobbar kontinuerligt med riskanalyser i verksamheten och har en utsedd krisorganisation för hantering av extraordinära händelser. Arbetet med säkerhet och riskhantering bedrivs med största möjliga transparens för att väcka intressenters delaktighet och engagemang.
- Vi sätter mål och nyckeltal för säkerhet som följs upp och utvärderas löpande i samband med ledningens genomgång.
- Vi har en strukturerad personalprocess som inkluderar referenstagningar, tester och utför bakgrundskontroller vid rekrytering när legala krav föreligger.
- Vi dokumenterar, utreder, åtgärdar och följer upp eventuella säkerhetsavvikelser och incidenter med stöd i vårt avvikelshanteringssystem.
- Vi har rutiner som säkerhetsställer att och hur vi kan avböja eller avbryta verksamhet om vi bedömer den osäker ur säkerhetsperspektiv att genomföra.
- Vi är uppmärksamma på vad som kan beskrivas som misstänkt verksamhet. Sådan är saker som bryter mot norm. Exempelvis något/någon man upplever vara på fel tid/plats, personer eller teknik man upplever övervaka vad man

gör, efterföljande fordon och dylikt.

Våra rutiner är tydliga avseende hur sådant ska rapporteras.

- Vid oförutsedda händelser finns utarbetade kontinuitetsplaner som gör att verksamheten kan fortsätta med minsta möjliga störning.



Utskrivet dokument är en kopia, kontrollera mot gällande dokument i dator.

Publicerat: 2024-02-29 Reviderat: 2024-03-06 Utskrivet: 2024-04-30

Ägare: jonas.lindblom

Delägare: david.lundin@m4.se robert.dahlberg

Kategori: Policys